МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина



Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

аннотация дисциплины (модуля)

Закреплена за **Международной бизнес-школой**

Учебный план Направление 38.03.02 - РФ, 580200 - КР Менеджмент
Программа "Управление бизнес-процессами производства"

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **10 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 360
в том числе:
аудиторные занятия 0
самостоятельная работа 357,6

Виды контроля в семестрах:
зачеты с оценкой 6

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	**6 (3.2)**		Итого	
Недель				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Контактная работа в период теоретического обучения	2,4	2,4	2,4	2,4
В том числе в форме практ.подготовки	113,2	113,2	113,2	113,2
Контактная работа	2,4	2,4	2,4	2,4
Сам. работа	357,6	357,6	357,6	357,6
Итого	360	360	360	360

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цели производственной практики по получению умений и опыта профессиональной деятельности соотнесены с общими целями ООП и направлены на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
1.2	Цель производственной практики по получению умений и опыта профессиональной деятельности для студентов профиля «Управление бизнес-процессами производства» состоит в том, чтобы путем непосредственного участия студента в деятельности предприятия или организации закрепить теоретические знания, полученные во время аудиторных занятий, учебных практик и производственной практики 1 и 2, приобрести профессиональные умения и навыки.
1.3	Способ проведения практики: стационарная.
1.4	Основными задачами практики являются: получать необходимую информацию для выполнения задания на практику; формирование у студента целостной системы практических навыков работы, приобретение им базовых умений и компетенций в сфере профессиональной деятельности, предусмотренных ООП ВО по направлению «Менеджмент» (профиль «Управление бизнес-процессами производства»).

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 1
2.1.2	Производственная технологическая (проектно-технологическая) практика 2
2.1.3	Финансовый менеджмент
2.1.4	Маркетинг
2.1.5	Бизнес-планирование
2.1.6	Процессы принятия управленческих решений
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Риск-менеджмент
2.2.2	Управление человеческими ресурсами
2.2.3	Организация бизнес-процессов производства
2.2.4	Управление технологиями на предприятии
2.2.5	Организация труда и заработной платы
2.2.6	Инвестиционный менеджмент в производстве
2.2.7	Технический контроль качества продукции

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	
Знать:	
Уровень 1	- методики поиска, сбора и обработки информации; - актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; - метод системного анализа
Уметь:	
Уровень 1	- применять методики поиска, сбора и обработки информации; - осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников; - применять системный подход для решения поставленных задач
Владеть:	
Уровень 1	- методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; - методикой системного подхода для решения поставленных задач

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Знать:

Уметь:	
Уровень 1	- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; - анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности
Владеть:	
Уровень 1	- методиками разработки цели и задач проекта; - методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; -навыками работы с нормативно-правовой документацией

УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы и нормы социального взаимодействия; - основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
Уметь:	
Уровень 1	- устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; - применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
Владеть:	
Уровень 1	- простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде

УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	
Знать:	
Уровень 1	- принципы построения устного и письменного высказывания на государственном иностранном языках; - правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
Уметь:	
Уровень 1	- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на кыргызском, русском и иностранном языках
Владеть:	
Уровень 1	- навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; - навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на кыргызском, русском и иностранном языках; - методикой составления суждения в межличностном деловом общении на кыргызском, русском и иностранном языках

УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	
Знать:	
Уровень 1	- основные приемы эффективного управления собственным временем; -основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.
Уметь:	
Уровень 1	- эффективно планировать и контролировать собственное время; -использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.
Владеть:	
Уровень 1	- методами управления собственным временем; - технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	
Знать:	
Уровень 1	- классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; - причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; - принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.
Уметь:	

Уровень 1	- поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; - выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; - оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению;
Владеть:	
Уровень 1	- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; - навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.

УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	
Знать:	
Уровень 1	Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
Уметь:	
Уровень 1	Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	
Знать:	
Уровень 1	базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
Уметь:	
Уровень 1	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
Владеть:	
Уровень 1	навыками использования финансовых инструментов для управления личными финансами (личным бюджетом) и контроля собственных экономических финансовых рисков

УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	Знает понятие и виды противоправного поведения, причины возникновения противоправного поведения, понятие профессионального правосознания, основные нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению, государственные органы, занимающиеся противодействием противоправному поведению, основы применения цифровых технологий в целях противодействия противоправному поведению
Уметь:	
Уровень 1	Умеет определять факторы, приводящие к противоправному поведению, применять нормативно-правовые акты и международные конвенции в сфере противодействия противоправному поведению
Владеть:	
Уровень 1	Владеет навыками формирования профессионального правосознания, реализации норм материального и процессуального права в сфере противодействия противоправному поведению с применением цифровых технологий

ПК-1: Способен применять современные технологии и методы общего и функционального менеджмента для решения организационно-управленческих задач	
Знать:	
Уровень 1	современные технологии и методы общего и функционального менеджмента (управления персоналом, качеством, финансами, маркетингом); -основы аналитического и креативного мышления как средства решения организационно-управленческих задач
Уметь:	
Уровень 1	-использовать принципы и инструментарий аналитического и креативного мышления для построения эффективных технологий функционального менеджмента организации
Владеть:	
Уровень 1	--методами и инструментами функционального менеджмента для решения организационно-управленческих задач в сфере управления персоналом, качеством, финансами, маркетинговой деятельностью организации

ПК-2: Способен решать профессиональные задачи тактического управления процессами организации производства	
Знать:	
Уровень 1	- методические материалы по вопросам тактического управления производством; -структуру и штаты предприятия, порядок разработки организационных структур; -современные методы организации и управления производством; -требования рациональной организации труда, методы организации заработной платы, использования рабочего времени;
Уметь:	
Уровень 1	обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам; -оценивать рациональность использования ресурсов в процессе производства; -осуществлять текущий и итоговый контроль производственной деятельности; -оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями.
Владеть:	
Уровень 1	-навыками управления мониторингом производственных процессов, обеспечение использования производственных мощностей, ритмичного и бесперебойного движения незавершенного производства, сдачи готовой продукции. -навыками подготовки и разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией предприятия, действующих систем, форм и методов по управлению производством; -навыками проведения анализа показателей производства на предприятии.

ПК-3: Способен разрабатывать бизнес-планы и программы организационного развития в конкурентных условиях с учетом рыночных возможностей, рисков и прогрессивных инноваций	
Знать:	
Уровень 1	-базовые принципы и подходы к планированию деятельности организации в конкурентных условиях; -сущность стратегического, предпринимательского и инновационного аспектов организационного развития
Уметь:	
Уровень 1	-осуществлять поиск и оценку рыночных возможностей и прогрессивных инноваций, анализ и оценку рисков для формирования стратегий и планов развития организации; -использовать качественный и количественный инструментарий для обоснования планов, программ и проектов организационного развития
Владеть:	
Уровень 1	-навыками разработки и обоснования бизнес-планов, стратегий и программ организационного развития и инновационных проектов

ПК-4: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их экономической эффективности, социальной значимости, оценивать их последствия в условиях сложной и динамической среды	
Знать:	
Уровень 1	основные подходы к разработке организационно-управленческих решений в сложной и изменяющейся среде, методы обоснования решений с точки зрения критериев экономической и социальной эффективности и принципов устойчивого развития
Уметь:	
Уровень 1	оценивать экономические и социальные эффекты и последствия организационно-управленческих решений, в том числе с точки зрения их соответствия принципам устойчивого развития
Владеть:	
Уровень 1	-методами и инструментами разработки, обоснования и реализации организационно-управленческих решений в условиях сложной и динамичной среды

ПК-5: Способен разрабатывать, внедрять и предлагать мероприятия для усовершенствования системы процессного управления организации	
Знать:	
Уровень 1	- современные методы процессного управления организации; - методы организации и ведения управленческой работы, применяемые формы учета и отчетности; - порядок разработки перспективных планов производственной и хозяйственной деятельности; - порядок определения экономической эффективности процессного управления в организации

Уметь:	
Уровень 1	- использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области управления процессами организации производства; -выбирать способы организации процессного управления в изменяющихся условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов; - осуществлять управление бизнес-процессами организации; -выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при управлении процессами в организации
Владеть:	
Уровень 1	- навыками организации работ по управлению бизнес-процессами организации; - навыками разработки мероприятий по модернизации производства в целях реализации стратегии предприятия, определение перспектив и развития предприятия; - навыками подготовки и разработки бизнес-планов.

ПК-6: Способен осуществлять сбор и анализ необходимой документации и информации в целях обоснования внедрения новых технологий и смены ассортимента продукции с учетом конъюнктуры рынка, реорганизации бизнес-процессов в области подготовки производства инновационной продукции	
Знать:	
Уровень 1	- нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции; - нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы приемки готовой продукции; -нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы подачи рекламаций и реакций на них; -методы и средства контроля, методы контроля технологической дисциплины
Уметь:	
Уровень 1	-определять причины возникновения брака, оформлять производственно-техническую документацию в соответствии с действующими требованиями; - анализировать параметры реализуемых технологических процессов изготовления изделий; -принимать технологические решения, направленные на повышение качества изготовление изделий
Владеть:	
Уровень 1	-навыки выявления причин возникновения рекламаций; -навыки подготовки предложений по предупреждению и устранения брака в изготовлении изделий

ПК-7: Способен решать профессиональные задачи по разработке инвестиционного проекта	
Знать:	
Уровень 1	-процессы управления инвестиционными проектами, принципы взаимодействия процессов управления инвестиционными проектами; - основы инвестиционного и стратегического менеджмента в рамках реализации инвестиционного проекта; -основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации инвестиционного проекта; -основы экономического анализа при реализации инвестиционного проекта.
Уметь:	
Уровень 1	-выбирать вариант инвестиционного проекта; -формировать плановые значения ключевых показателей инвестиционного проекта; -разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды; планировать управление содержанием инвестиционного процесса, применять методики разработки плана управления инвестиционным проектом
Владеть:	
Уровень 1	- навыками подготовки предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности и целями проекта; - навыками определения содержания инвестиционного проекта, разработки и утверждения плана работ инвестиционного проекта; -навыками предварительной оценки эффективности инвестиционного проекта.

ПК-8: Способен проводить анализ соответствующей документации и информации с целью оценки основных показателей эффективности производственной деятельности	
Знать:	
Уровень 1	- методы ведения плановой работы на предприятии, применяемые формы учета и отчетности, технико-экономической оценки показателей работы предприятия и структурных подразделений; порядок определения себестоимости товарной продукции и услуг, разработки нормативов материальных и трудовых затрат; -методику оценки эффективности деятельности производства на предприятии
Уметь:	

Уровень 1	-проводить оценку производственно-технологического потенциала предприятия; -обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам.
Владеть:	
Уровень 1	- навыками создания качественной нормативно-методической базы планирования и проведения комплексного экономического анализа производственной деятельности предприятия; - навыками проведения экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности предприятия; навыками разработки аналитических материалов и составления отчетов по оценке производственной деятельности на предприятии.

ПК-9: Способен осуществлять сбор и анализ соответствующей документации и информации по выявлению причин возникновения брака продукции и рекламаций для технического контроля качества продукции	
Знать:	
Уровень 1	- факторы, влияющие на качество изготавливаемой продукции и услуг; - показатели качества продукции и методы их определения; - методику организации технического контроля качества продукции; - методы управления качеством продукции.
Уметь:	
Уровень 1	- анализировать производственную ситуацию и определять причины возникновения брака продукции; - оценивать уровень качества продукции используя соответствующие показатели и методы; - организовать процесс технического контроля качества продукции; управлять качеством произведенной продукции
Владеть:	
Уровень 1	- - навыками проверки информации о наличии рекламаций и фиксация их в соответствующих документах; - навыками оценки уровня качества продукции; -навыками организации процесса технического контроля качества продукции; -навыками управления качеством произведенной продукции.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
3.1.1	Принципы управления деятельностью предприятия; принципы организации работы отделов предприятия; количественные и качественные методы анализа деятельности предприятия; принципы формирования и анализа баз данных показателей оценки деятельности предприятия; механизмы сбора, анализа и оценки необходимой информации
3.2	**Уметь:**
3.2.1	получать необходимую информацию для выполнения задания на практику; Анализировать управление деятельностью предприятия и принимать обоснованные управленческие решения по повышению ее эффективности; Принимать участие в организации работы отделов предприятия; анализировать функции управления на предприятии; готовить и презентовать отчеты по результатам информационно-аналитической деятельности, принимать активное участие в формировании и анализе баз данных показателей оценки деятельности предприятия; принимать активное участие в сборе, анализе и оценке необходимой информации; составлять отчеты по реализации бизнес-процессов; принимать активное участие в разработке плана внедрения рекомендаций по оптимизации бизнес-процессов в деятельности организации.
3.3	**Владеть:**
3.3.1	навыками разработки и реализации комплекса управленческих мероприятий на базе конкретного предприятия; Навыками анализа, разработки и обоснования функциональных управленческих стратегий на базе конкретного предприятия; Навыками решения типичных стратегических задач на базе конкретного предприятия;
3.3.2	методами сбора, обработки и анализа информации и формирования информационного обеспечения на базе конкретного предприятия ; Навыками разработки, реализации и контроля стратегических проектов, направленных на развитие организации; навыками анализа (диагностики) существующих в подразделении бизнес-процессов и методами реорганизации на базе конкретного предприятия; навыками решения типичных управленческих задач на базе конкретного предприятия.